



DANIŞMANLIK / EĞİTİM HİZMETİNİN TANIMI

Programın Adı	TR42/21/TD Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/21/TD/0077
Başvuru Sahibi	Bolu Ziraat Odası Başkanlığı
Başvuru Dönemi	Mayıs - Haziran

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 7 - SOP'lar dışında kalan konular

2. Beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet
Sözleşmeli üretimde kullanılacak makine parkuru ön fizibilite raporu hazırlanması

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimiyle iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Bolu ilinde faaliyet gösteren konserve fabrikası için sözleşmeli üretim yapması planlanan çiftçiler tarafından kullanılacak olan fide dikme makinesi, fasulye yolma makinesi, fasulye ve mısır hasat makineleri, mibzer ve tohum ekme makinesi ile 100.000 m damlama sulama seti ekipmanlarından oluşan makine parkuru yatırımı için ön fizibilite etüdünün hazırlanmasıdır.

Hazırlanacak raporun, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan "2022-2024 Dönemi Yatırım Programı Hazırlama Rehberi" Ek-3 ile uyumlu olması beklenmektedir.

Ön fizibilite çalışmasında özellikle aşağıdaki araştırmaların yer alması beklenmektedir;

- Yatırımın Künyesi, Projenin Açıklanması, Ürünün Tanımı, Projeyi Hayata Geçirecek Kurum Hakkında Bilgi
- Ekonomik Analiz (Sektörün Tanımı, Sektöre Yönelik Sağlanan Destekler, Sektörün Profili (sektörün genel yapısı, sektöre ait ürün yelpazesi, dünyada ve Türkiye'de sektörün durumu), Üretim Kapasitesi, Girdi Piyasası)
- Teknik Analiz (Üretim teknolojisi, insan kaynakları)
- Finansal Analiz (Sabit yatırım tutarı, işletme giderleri, yatırımın geri dönüş süresi)
- Hedef grubun tanımlanması (sözleşmeli üretim yapması planlanan çiftçi sayısı, cinsiyet ve yaş dağılımı, ilçelere göre dağılım, toplam aile nüfusu, ortalama gelir düzeyi, sosyal güvenlik durumu)
- Çevresel ve Sosyal Etki Analizi
- Yurtiçi Pazar ve Talep (Yurtiçinde kurulu üretim kapasitesi ve varsa ithalat miktarı)
- Yurtdışı Pazar ve Talep (Ürünü ithalat/ihracatında öne çıkan ilk 10 ülke)
- Hedef Bölge ve Ülkeler



Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Ajans kontrolünü aşağıdaki bağlantıda bulunan liste üzerinden gerçekleştirmektedir:

- [Değerlendirme Kontrol Listesi](#)

4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- Çalışmayı yapacak ekibin en az 2 kişiden oluşması
- Ekip üyelerinin gıda, ziraat ve işletme ya da üniversitelerin konu ile ilgili bölümlerinden mezun olması
- Çalışma ekibinde bulunan kişilerin daha önce ön fizibilite / fizibilite raporu hazırlamış olması
- Tercihen proje konusuyla ilgili alanlarda akademik çalışmaları bulunması

5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

- Yukarıdaki şartları sağladığına dair belgeler sunabiliyor olmak.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

Önemli Not:

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Başvuru aşamasında sunulan Ek-B: Danışmanlık / Eğitim Formu projenin destek almaya hak kazanması halinde "şartname" yerine geçer. Ajans bu şartname doğrultusunda satın alma sürecini yürütür. Satın almaya dair Ajansın kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyumsuzluk yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde yüklenici ile yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması halinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programından faydalanamayacaktır.