

EĞİTİM / DANIŞMANLIK HİZMETİNİN TANIMI

Programın Adı	TR42/22/TD Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/22TD/0075
Başvuru Sahibi	Düzce Teknopark
Başvuru Dönemi	Mayıs - Haziran

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 2 - İnovasyon

2. Beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet
Projeye dâhil edilecek 10 firmadan ikişer temsilci olmak üzere toplam 20 kişiye 2 gün x 8 saat toplamda 16 saatlik inovasyon konulu eğitim verilmesi
Projeye dâhil olan 10 firma için firmaların inovasyon süreçlerinde kullanacakları mobil uygulama ve web portalı geliştirilmesi
10 firmanın inovasyon konusunda mevcut durumunun analiz edilmesi

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimiyle iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen eğitim faaliyetinin içeriği:

Projeye dâhil olan firmaların temsilcilerine İnovasyon konusunda aşağıdaki başlıklarda 2 günlük eğitim verilecektir.

4. Eğitim müfredatını içeren detaylı program:

Eğitim Günü	Saat	Eğitim Yeri	Eğitim Tarihleri	Eğitim Konuları
1.Gün Hafta içi	8 saat	Düzce Teknopark	.../.../2022	İnovasyon nedir? İnovasyon misyon, vizyon ve stratejisi oluşturmak, güncellemek Kurumsal inovasyon yönetim sistemini kurmak, geliştirmek ve sürekli iyileştirmek
2.Gün Hafta içi	8 saat	Düzce Teknopark	.../.../2022	İnovasyon stratejilerine uygun kaynakların, altyapıların sağlanması ve yönetimini gerçekleştirmek İnovasyon yönetim prosesini, araçlarını ve yöntemlerini tanımlamak İnovasyon organizasyonunun yapılandırılması, kültürün oluşturulması İnovasyon paydaşlarıyla işbirliği süreci ISO 56000 Standartları

5. Eğitime katılacak kişi sayısı:

Her firmadan 2 kişi olmak üzere toplamda 20 kişi

Eğitilmelere belirtilen sayıda katılımı sağlamak başvuru sahibinin sorumluluğundadır. Yeterli katılımın sağlanmadığı durumlarda, başvuru sahibi tarafından bu durumun gerekçelerinin anlatıldığı bir raporun nihai rapor ve ekleriyle birlikte sunulması gerekmektedir. Başvuru sahibinin daha sonra yapacağı teknik destek başvurularında bu durum dikkate alınarak değerlendirme yapılacaktır.

- İnovasyon konusunda Türkiye İhracatçılar Meclisi tarafından yürütülen İnoSuit programı kapsamında en az bir firmada 1 yıllık inovasyon mentörlüğü görevini başarı ile tamamlamış olması
- İnovasyon konusunda akademik çalışmaları bulunması
- Tercihen inovasyon konusunda mobil uygulamalar geliştirmiş olması ve bu mobil uygulamaların Sanayi Bakanlığı tarafından inovasyon alanında olduğu ile ilgili onay almış olması

7. Eğitimcide aranan referanslar:

- Yukarıda belirtilen şartları sağlayıcı belgeler sunabiliyor olması.
(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

8. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Projede danışmanlık ve eğitim faaliyeti kapsamında projeye dâhil edilecek 10 firmada aşağıda açıklanan dört modülün uygulanması planlanmaktadır.

Modül 1: Çalışma başlangıcından itibaren 4 hafta içerisinde her bir firmada aşağıdaki başlıklarda mevcut durum analizinin gerçekleştirilmesi.

- Mevcut inovasyon stratejilerinin tespiti
- Örgüt ve inovasyon kültürünün değerlendirilmesi
- İnovasyonda müşteri odaklılık düzeyinin belirlenmesi
- İnovasyonda açıklık düzeyinin değerlendirilmesi
- Organizasyonel yetenek düzeyinin belirlenmesi
- İnovasyonda karşılaşılan başlıca engellerin değerlendirilmesi
- İnovasyon/teknoloji geliştirme kaynaklarının belirlenmesi
- İnovasyon performansının ürün, süreç, yönetim ve pazarlama inovasyonu boyutlarında değerlendirilmesi

Modül 2: Yukarıda (3. ve 4. başlıkta) detayları verilen eğitimin verilmesi

Modül 3: Firmaların inovasyon süreçlerinde kullanacakları mobil uygulama ve web portal geliştirme. Projeye dahil olan 10 firma için yapılacaktır. Bu kapsamda geliştirilecek uygulamada aranan özellikler ISO 56000 İnovasyon Standartlarından tanımlanan inovasyon araçlarını kapsayacak nitelikte olmalıdır;

- IOS, Android ve Web portal üzerinden inovasyon yönetim mobil uygulamasının hazırlanması ve yayına alınması
- Uygulama üzerinden video yayınlatabilme
- Uygulama üzerinden belge gönderebilme
- Uygulama üzerinden anket yapabilme
- Uygulama üzerinden Fikir toplama, fikirleri kategorilendirme ve fikirler için değerlendirici atayabilme
- Uygulama üzerinden sms ve bildirim gönderebilme
- Uygulama üzerinden ilan portalı oluşturabilme
- SSL sertifikası alımı
- Her firma kendi IOS business manager hesabını açmakla yükümlüdür.
- Sistemin kurulması ve kullanılması sürecinde 1 ay boyunca danışmanlık hizmeti verilecektir. Bu danışmanlık esnasında firmanın ihtiyaçlarına göre süreç yapılandırılacaktır. Tanımlanan iş; sadece mobil uygulama geliştirmek değil bu uygulamanın inovasyon sistemine dönüşerek kurumsal işleyişe entegre edilmesini sağlamaktır.

Modül 4: Proje kapsamında firmada gerçekleştirilecek çalışmaların sonuçları raporlaştırılarak aşağıdaki başlıklarda mevcut durum analizlerine, inovasyon, rekabet ve ihracatın artırılmasına ilişkin yol haritalarının,

strateji belgelerinin ve performans karnelerinin oluşturulması ve proje sonrası durum değerlendirmelerine yer verilmelidir.

- Mevcut inovasyon stratejilerinin tespiti
- Örgüt ve inovasyon kültürünün değerlendirilmesi
- İnovasyonda müşteri odaklılık düzeyinin belirlenmesi
- İnovasyonda açıklık düzeyinin değerlendirilmesi
- Organizasyonel yetenek düzeyinin belirlenmesi
- İnovasyonda karşılaşılan başlıca engellerin değerlendirilmesi
- İnovasyon/teknoloji geliştirme kaynaklarının belirlenmesi
- İnovasyon performansının ürün, süreç, yönetim ve pazarlama inovasyonu boyutlarında değerlendirilmesi
- Mevcut pazarın rekabet yoğunluğu ve teknolojik değişim hızının değerlendirilmesi
- Finansal ve ihracat performansının değerlendirilmesi

Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Ajans kontrolünü aşağıdaki bağlantıda bulunan liste üzerinden gerçekleştirmektedir:

- [Değerlendirme Kontrol Listesi](#)

9. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- İnovasyon konusunda Türkiye İhracatçılar Meclisi tarafından yürütülen inosuit programı kapsamında en az bir firmada 1 yıllık inovasyon mentorlüğü görevini başarı ile tamamlamış olması
- İnovasyon konusunda akademik çalışmaları bulunması
- Tercihen inovasyon konusunda mobil uygulamalar geliştirmiş olması ve bu mobil uygulamaların Sanayi Bakanlığı tarafından inovasyon alanında olduğu ile ilgili onay almış olması
- 2 firmadan en az 1 yıl boyunca inovasyon konusunda danışmanlık yaptığına dair referans mektubu

10. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıda belirtilen şartları sağladığına dair belgeler sunabiliyor olmak.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

Önemli Not:

- Teknik destek kapsamında eğitim ve/veya danışmanlıkla ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Başvuru aşamasında sunulan Ek-B: Eğitim ve/veya Danışmanlık Formu projenin destek almaya hak kazanması halinde "şartname" yerine geçer. Ajans bu şartname doğrultusunda satın alma sürecini yürütür. Satın almaya dair Ajansın kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyumsuzluk yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde yüklenici ile yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması halinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programından faydalanamayacaktır.