



DANIŞMANLIK HİZMETİNİN TANIMI

Programın Adı	TR42/22/TD Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/22/TD/0060
Başvuru Sahibi	Sakarya Büyükşehir Belediyesi
Başvuru Dönemi	Mart - Nisan

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 7 - SOP'lar dışında kalan konular

2. Beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet
2027 Avrupa Oyunları için Sakarya Adaylık Kitapçığının Hazırlanması
Yararlanıcı ve Danışmanlık Firması Arasında 4 Toplantı Yapılması
Adaylık Kitapçığının Profesyonel Sunumunun Hazırlanması

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimiyle iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Sakarya ilinin spor konusunda ön plana çıkması ve tanınırlığının ulusal ve uluslararası düzeyde artarak marka hâline gelmesini amaçlayan Avrupa Oyunları'na 2027 yılında ev sahipliği yapmak için bir adaylık kitapçığı hazırlanacaktır. Bu kitapçıkta Sakarya'nın coğrafi, turistik özelliklerinin yanı sıra sportif faaliyetlerde kullanılacak tesislerin durumu ve tanıtımı da yer alacaktır. Bu doğrultuda şehrin tüm tesislerinin ve tüm branşlardaki yarışmalar için bu organizasyona hazırlık derecesini gösterecek ve spor ile ilgili tüm bilgilerin görsel verilerle destekleneceği şekilde kitapçığı içeriği oluşturulacak olup şu maddeleri kapsayacaktır:

- Ulusal, bölgesel ve yerel özellikler, konsept ve motivasyon
- Yatırımın Künyesi, Projenin Açıklanması, Hizmetin Tanımı, Projeyi Hayata Geçirecek Kurum Hakkında Bilgi
- Hukuki Yönler, Yerel Merciler, Spor Yetkilileri, Kamuoyu Desteği
- Büyük-Ölçekli Uluslararası, Ulusal ve Bölgesel Spor Etkinliklerinin Organizasyonundaki Deneyim
- Konaklama ve Yiyecek-İçecek Tesisleri hakkında Hizmetleri Envateri oluşturulması
- 2027 Avrupa Oyunları'nın Programı ve Spor hakkında bilgi envateri oluşturulması
- Ulaşım Ve Lojistik envateri hakkında bilgi envateri oluşturulması
- Teknoloji, Haberleşme ve Pazarlama hakkında bilgi envateri analizinin yapılması
- Gümrük ve Göç İşlemleri hakkında bilgi
- Finans ve Ekonomik Gelir Gider Bütçe Analizi Hakkında Bilgi
- Kültür ve Çevre Programı Rotaları Hakkında Bilgi

Adaylık Kitabı hazırlanırken yüklenici firma/kişisi her hafta raporun ilerleyişini gösteren paylaşım yapacaktır. Haftalık ilerleme raporunun yanı sıra yüklenici firma/kişisi ile kurum arasında 4 adet resmî toplantı düzenlenecektir. Ayrıca, adaylık kitapçığının profesyonel sunumu hazırlanacaktır. Sakarya Büyükşehir Belediyesi, hazırlanan 2027 Avrupa Oyunları Adaylık Kitabı'nın, internet ve diğer her türlü ortamlarda yayımlama; CD/DVD, video ve diğer ortamlara alarak yayını ve dağıtımını yapma, ayrıca yurt içinde ve yurt dışındaki kurumlara gönderme ve Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen veya katılım sağlanan her tür etkinlikte kullanma hakkına sahip olacaktır.



Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Ajans kontrolünü aşağıdaki bağlantıda bulunan liste üzerinden gerçekleştirmektedir:

- [Değerlendirme Kontrol Listesi](#)

4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- En az lisans mezunu olması,
- Konuyla ilgili en az 5 yıl iş deneyimine sahip olması,
- Tanıtım hazırlama tekniklerini ve programlarını iyi derecede kullanabiliyor olması ve daha önce tanıtım dosyası hazırlamış olması,
- Daha önce hibe projelerinde yer almış olması,
- Tercihen proje yazımını en az 1, tasarımı en az 1 kişi yapacak şekilde ekip olarak başvurulması.

5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıda belirtilen şartları ispatlayıcı belgeler sunabiliyor olmak.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

Önemli Not:

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Başvuru aşamasında sunulan Ek-B: Danışmanlık / Eğitim Formu projenin destek almaya hak kazanması halinde "şartname" yerine geçer. Ajans bu şartname doğrultusunda satın alma sürecini yürütür. Satın almaya dair Ajansın kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde yüklenici ile yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması halinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programından faydalanamayacaktır.